



Comptable Clients H/F

Réf. de l'offre

2.11/0619/001416

Expérience requise

2-5 ans

Type de contrat

Intérim

Date de publication

21/06/2019

Niveau d'études requis

BAC + 2

Rémunération

Selon expérience

Localisation

Bonneuil-sur-Marne

Présentation

Acteur des Ressources Humaines, spécialiste du recrutement dans les métiers à forte valeur ajoutée, recrute pour son client, un(e) :

Comptable Clients (H/F).

Missions

Justifiant d'une expérience probante de plusieurs années en comptabilité clients dans un environnement complexe, vous démontrez votre technicité en comptabilité auxiliaire. Parfaitement autonome, vos excellentes qualités relationnelles alliées à votre professionnalisme et à votre sens du travail en équipe vous permettent d'être efficace dans vos principales missions et responsabilités :

- Comptes clients : analyse des factures client, lettrage et pointage des comptes, suivi des échéances de règlements, création et mise à jour des fiches clients, paramétrage des outils bancaires,...
- Recouvrement : suivi de la Balance Agée, analyse des retards de règlement, recouvrement (relances écrites et téléphoniques) et suivi, si nécessaire préparation des dossiers contentieux (amiable et juridique),...
- Rapprochement bancaires, suivi des écritures bancaires, ...
- Participation aux clôtures trimestrielles et annuelles, justification des comptes auxiliaires clients (RFA, FNP, clients douteux, immobilisations, amortissements,...),
- Reporting et analyse des indicateurs clés : DSO, Balance Agée, besoin de trésorerie, avoir/régularisation, provisions,...

Votre rigueur et votre pragmatisme associés à votre sens de l'organisation vous permettent d'être force de proposition et d'agir dans une démarche d'excellence opérationnelle.

En relation quotidienne avec les clients, votre excellent relationnel vous permet de refléter l'image et le professionnalisme de l'entreprise.

Profil recherché

De formation BAC+2/3 en Comptabilité/ Gestion (BTS Comptabilité, DUT GEA, Licence), vous justifiez d'une expérience de 2 ans minimum dans un poste similaire.

A l'aise avec les outils informatiques (Excel, Word..), idéalement vous maîtrisez SAP.

Informations complémentaires

Type de contrat: Intérim